

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Stanisława Staszica
SPB.261.1.24
ul. Szkolna 1, Pomorska 6, 98-235 Błaszki
tel. (43) 829 22 10, (43) 829 22 25
NIP 827-193-13-41, Regon 000252753
e-mail: sp_blaszki@op.pl

Błaszki, dn. 14.02.2024 r.

Zapytanie ofertowe 1/2024

Zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wartości 130 000 Złoty stosowanym w Centrum Usług Wspólnych w Błaszkiach oraz wszystkich jednostkach obsługiwanych

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164/

Zamówienie poniżej 130 tys. złoty

Zamawiający: Szkoła Podstawowa im. Stanisława Staszica w Błaszkiach
ul. Szkolna 1, ul. Pomorska 6, 98-235 Błaszki, tel. 43 829 22 25

Zaprasza do złożenia ofert cenowych:

„Dostawa materiałów biurowych do Szkoły Podstawowej im. Stanisława Staszica w Błaszkiach w okresie od 4 marca 2024r. do 31 grudnia 2024r. ”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa **materiałów biurowych** - CPV 30190000-7 różny sprzęt i materiały biurowe - przez okres od 04 marca 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku. Dostawa artykułów biurowych odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

1. Podstawą wyboru oferty będzie najkorzystniejsza/ najtańsza oferta brutto.
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Realizacja zamówienia : od 01.03.2024 r. do 31.12.2024 r.
5. Dostawy do Zamawiającego Wykonawca ma realizować własnym środkiem transportu, po zamówieniu ze strony Zamawiającego: fax, telefon, e-mail, pismo.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
7. Oferent może złożyć tylko jedna ofertę – na całe zamówienie.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego – **załączniki nr 1.**
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym – **załącznik nr 2.**
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO – **załącznik nr 3.**

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną: e-mail: sp_blaszki@op.pl

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia. Osobą wskazaną do kontaktu jest Krzysztof Konewka – dyrektor szkoły.

VI. Miejsce, termin oraz sposoby składania ofert.

Ofertę cenową należy złożyć w wybrany sposób:

- osobiście w siedzibie Zamawiającego
- pocztą/ kurierem na adres: Szkoła Podstawowa im. Stanisława Staszica w Błazkach, ul. Pomorska 6 w opisanej, zaklejonej kopercie
- na adres e – mail szkoły sp_blaszki@op.pl

Ofertę należy złożyć do **dnia 23 lutego 2024 r. do godz. 10:00**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 lutego 2024 r. o godz. 10:30. O wynikach postępowania poinformujemy bezzwłocznie Wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym cena dostawy na miejsce – SP Błazki.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Kryterium wyboru oferty.

Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena brutto za całe zamówienie.

IX. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, z którym zawrze umowę.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.

Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy – załączniki nr 1.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO – załącznik nr 3.

DYREKTOR

mgr Krzysztof Konewka